附件1

 编号：CEAIEQA- HGEAIS- S-2021XX

来华留学生高等教育质量认证项目

认证工作秘书

申报表

申请人姓名

学校名称

填表日期

中国教育国际交流协会制

填 写 说 明

1. 填表人应认真阅读填写说明，对所填内容的真实性负责。

2.“党政职务及职级”栏应填写当前所在单位的最高职务及对应职级，如：书记、院长、处长等，职级为六级职员等。

3.“专业技术职务”栏填写教授、研究员等。

4.“学科门类”栏应填写所学专业一级学科门类。如：教育学、管理学、医学等。

5.“工作经历”栏主要填写来华留学相关工作经历。

6.“工作成果”栏主要填写与来华留学教育管理、教学、科研相关工作成果，如：项目、奖项、称号等。

7.“文字成果”栏主要填写公开发表的著作论文和作为独立或主要执笔人撰写的规章、制度、报告及重要公文等，不超过10项。

8.“参评经历”栏主要填写作为专家或秘书参加的认证、评估、督查等工作相关经历。

9.“个人陈述”栏填写申请理由，不超过200字。

10.“单位推荐审核意见”栏应由所在学校相关领导签署意见，并加盖学校公章。

11.时间格式为“2021-01-01”或“2021-01”。

12.所填文字信息应不超出表格格式，如需说明请另行附页。

13.请正反双面打印表格。

|  |  |
| --- | --- |
| 申请类别 |  🞎教育管理 🞎教学科研 （可多选） |
| 个人信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 政治面貌 |  | 出生日期 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  |
| 最高学历/学位 |  | 学科门类 |  |
| 职务信息 | 学校名称 |  | 所在部门 |  |
| 党政职务及职级 |  | 当前职级任职时间 |  | 专业技术职务 |  | 受聘时间 |  |
| 从事来华留学管理工作年限 |  年 | 从事来华留学教学科研年限 |  年 |
| 通讯信息 | 通信地址 |  | 邮编 |  |
| 办公电话 |  | 手机号码 |  |
| 微信号 |  | 电子邮件 |  |
| 工作经历 |  |
| 工作成果 |  |
| 文字成果 |  |
| 参评经历 |  |
| 个人陈述（200字以内） | 签名：年 月 日 |
| 学校意见 |  签名：年 月 日（学校盖章） |